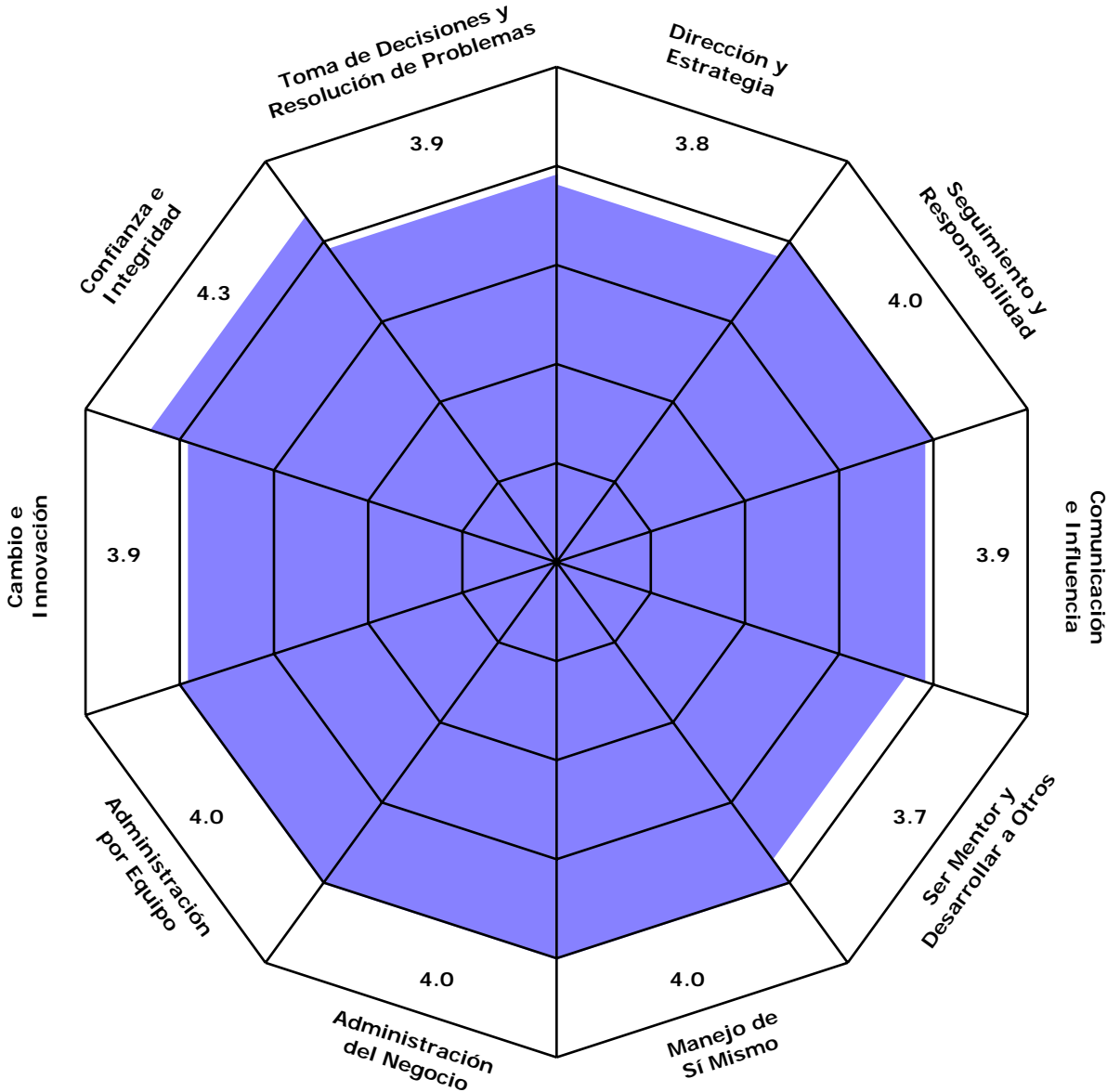




Escala del Valoración
 1 = Raramente
 2 = Ocasionalmente
 3 = Frecuentemente
 4 = Muy frecuentemente
 5 = Siempre
 N/O = No observado

Feedback Breakdown
 45 Jefe(s)
 134 Compañeros
 95 Reportes directos
 39 Otros
 Total de 313 Evaluadores



Escala del Valoración

1 = Raramente

2 = Ocasionalmente

3 = Frecuentemente

4 = Muy frecuentemente

5 = Siempre

N/O = No observado

A = Dirección y Estrategia

B = Seguimiento y Responsabilidad

C = Comunicación e Influencia

D = Ser Mentor y Desarrollar a Otros

E = Manejo de Sí Mismo

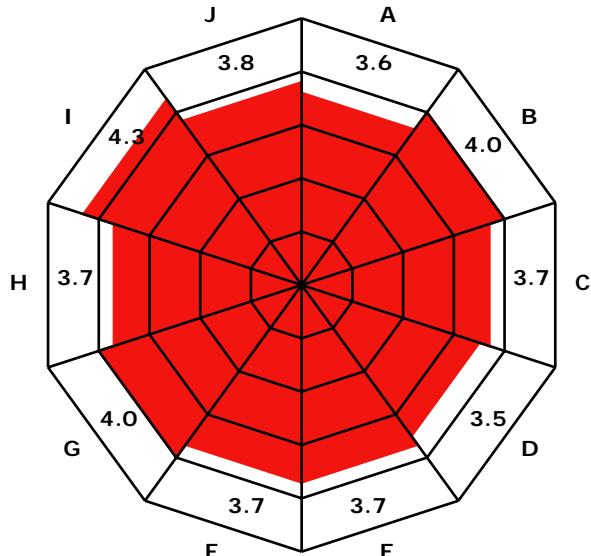
F = Administración del Negocio

G = Administración por Equipo

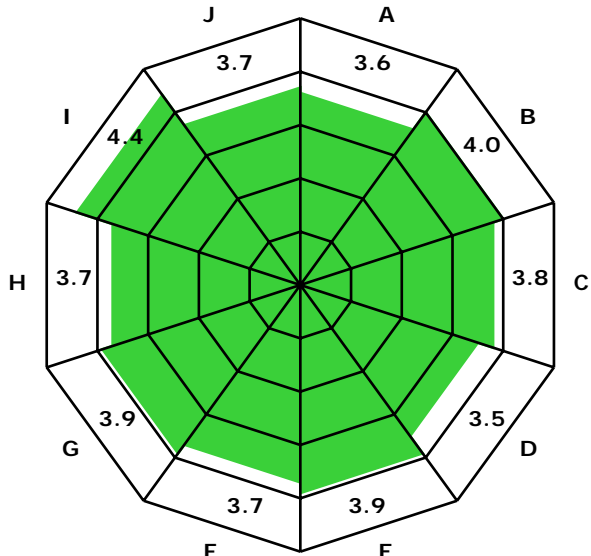
H = Cambio e Innovación

I = Confianza e Integridad

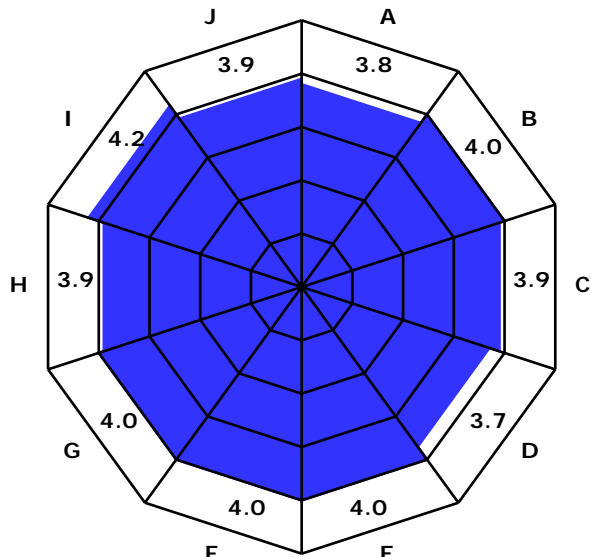
J = Toma de Decisiones y Resolución de Problemas



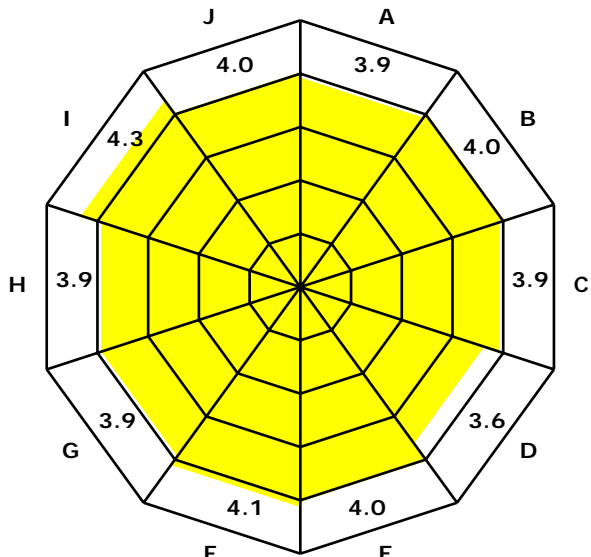
32 Yo mismo



45 Jefe(s)



134 Compañeros

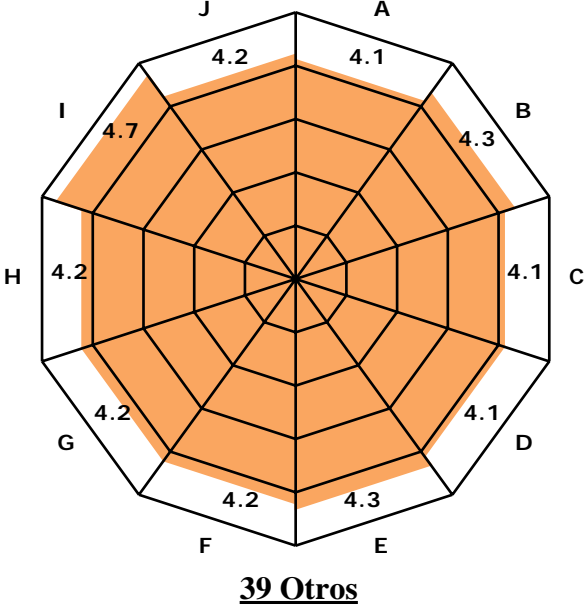


95 Reportes directos

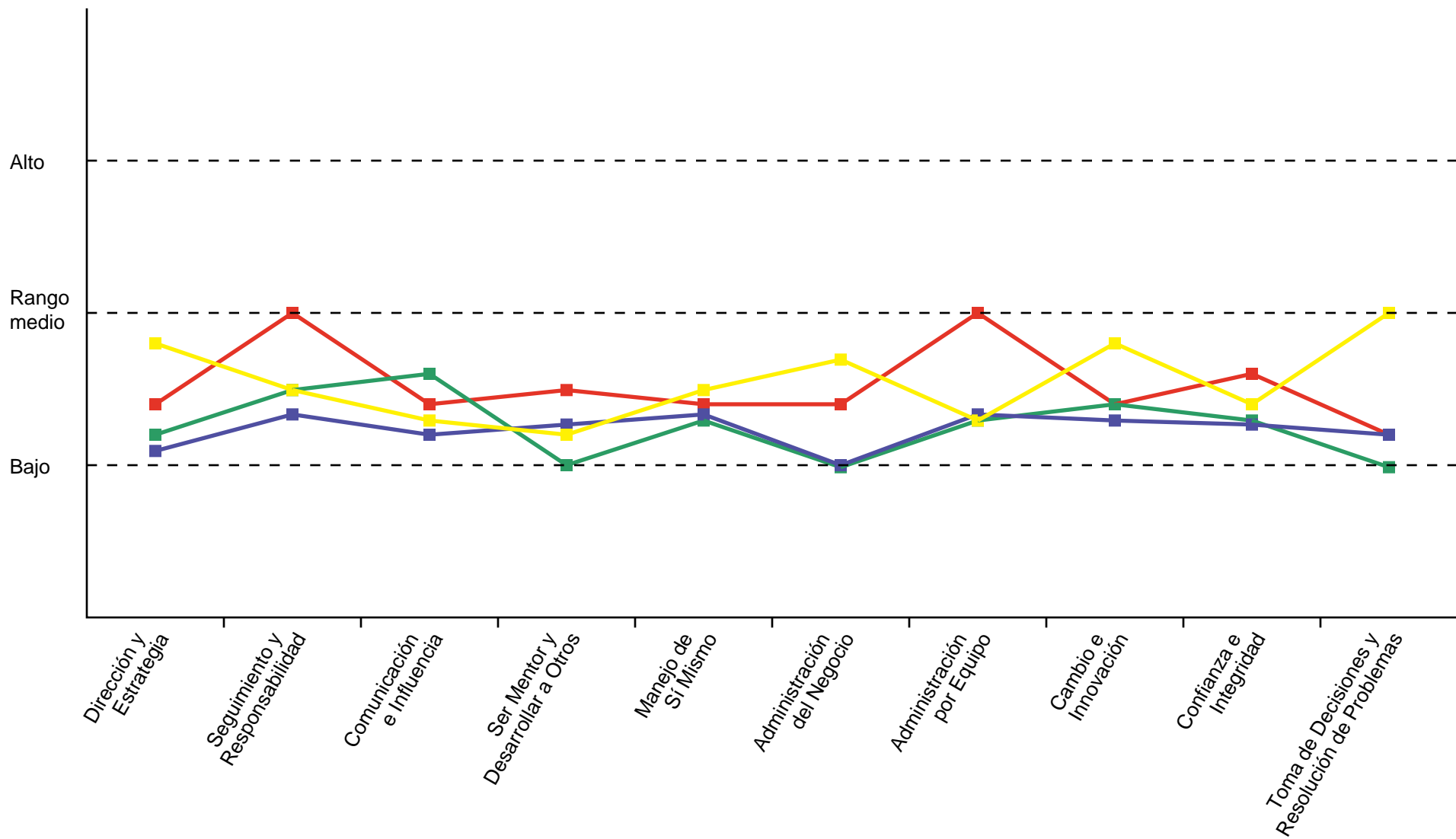
Escala del Valoración

- 1 = Raramente
- 2 = Ocasionalmente
- 3 = Frecuentemente
- 4 = Muy frecuentemente
- 5 = Siempre
- N/O = No observado

- A = Dirección y Estrategia
- B = Seguimiento y Responsabilidad
- C = Comunicación e Influencia
- D = Ser Mentor y Desarrollar a Otros
- E = Manejo de Sí Mismo
- F = Administración del Negocio
- G = Administración por Equipo
- H = Cambio e Innovación
- I = Confianza e Integridad
- J = Toma de Decisiones y Resolución de Problemas



Yo mismo (N = 1153) Jefe (N = 1064) Compañeros (N = 3230) Reportes directos (N = 2905)



Escala del Valoración 1 = Raramente 2 = Ocasionalmente 3 = Frecuentemente 4 = Muy frecuentemente 5 = Siempre N/O = No observado	Yo mismo	Evaluadores Combinados	Jefe(s)	Reportes directos	Compañeros	Otros	Rango de Reporte Directo					Rango de compañeros				
							1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Dirección y Estrategia	3.6	3.8	3.6	3.9	3.8	4.1										
1. Comunica una visión clara y motivadora. (-)	3.4	3.6	3.3	3.7	3.6	4.0	-----					-----				
2. Alinea al departamento/unidad de negocios con las estrategias de la organización.	3.6	3.9	3.7	4.0	3.9	4.3	-----					-----				
3. Expresa claramente las metas y los objetivos. (-)	3.5	3.7	3.6	3.8	3.7	4.2	-----					-----				
4. Maneja las exigencias inmediatas sin perder su enfoque en el plazo largo.	3.7	3.9	3.7	3.9	3.9	4.1	-----					-----				
Seguimiento y Responsabilidad	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.3										
5. Se encarga de ver que los proyectos y tareas lleguen hasta su terminación. (+)	4.3	4.1	4.2	4.1	4.2	4.5	-----					-----				
6. Cumple con las fechas de entrega acordadas.	3.8	3.9	3.9	4.0	3.9	4.1	-----					-----				
7. Se asegura que las personas posean las habilidades y los recursos necesarios para realizar sus trabajos. (-)	3.6	3.8	3.8	3.8	3.8	4.1	-----					-----				
8. Cumple sus promesas y compromisos. (+)	4.2	4.0	4.0	4.0	4.0	4.2	-----					-----				
Comunicación e Influencia	3.7	3.9	3.8	3.9	3.9	4.1										
9. Escucha a los demás con el deseo de comprenderlos. (+)	4.2	4.0	3.9	3.9	4.0	4.2	-----					-----				
10. Vende exitosamente sus ideas dentro de la organización. (-)	3.3	3.8	3.5	4.0	3.7	3.9	-----					-----				
11. Expresa sus opiniones eficazmente.	3.6	3.9	3.7	4.1	3.9	4.1	-----					-----				
12. Intenta asegurar que todos tengan la información que necesitan.	3.9	3.8	4.0	3.8	3.9	4.2	-----					-----				

(+) Diez factores con mayor puntuación

(-) Diez factores con menor puntuación

Escala del Valoración 1 = Raramente 2 = Ocasionalmente 3 = Frecuentemente 4 = Muy frecuentemente 5 = Siempre N/O = No observado	Yo mismo	Evaluadores Combinados	Jefe(s)	Reportes directos	Compañeros	Otros	Rango de Reporte Directo					Rango de compañeros				
							1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Ser Mentor y Desarrollar a Otros	3.5	3.7	3.5	3.6	3.7	4.1										
13. Atrae y desarrolla a las mejores personas. (-)	3.5	3.6	3.5	3.7	3.6	4.0	-----					-----				
14. Establece claras expectativas de otros. (-)	3.4	3.6	3.5	3.7	3.7	4.1	-----					-----				
15. Premia a los individuos por sus logros. (-)	3.5	3.7	3.6	3.6	3.8	4.0	-----					-----				
16. Ofrece oportuna y apropiada retroalimentación. (-)	3.5	3.6	3.5	3.5	3.8	4.2	-----					-----				
Manejo de Sí Mismo	3.7	4.0	3.9	4.0	4.0	4.3										
17. Logra un equilibrio entre sus prioridades personales y las profesionales. (+)	3.4	4.0	3.9	4.0	4.0	4.3	-----					-----				
18. Maneja los obstáculos y contratiempos de forma responsable y con una actitud positiva.	3.5	3.9	3.8	4.0	3.9	4.4	-----					-----				
19. Aprende de sus errores. (+)	4.0	4.0	3.9	4.0	4.0	4.3	-----					-----				
20. Guarda su compostura en situaciones de tensión.	3.7	4.0	3.8	4.1	4.0	4.4	-----					-----				
Administración del Negocio	3.7	4.0	3.7	4.1	4.0	4.2										
21. Construye relaciones profesionales productivas, tanto dentro como fuera de la organización.	3.8	3.9	3.6	4.0	3.8	4.1	-----					-----				
22. Conoce y comprende las necesidades y expectativas de los clientes. (+)	4.1	4.1	3.8	4.1	4.1	4.3	-----					-----				
23. Demuestra comprensión de datos y reportes financieros.	3.4	4.0	3.7	4.2	4.0	4.0	-----					-----				
24. Aplica un juicio maduro.	3.7	4.0	3.7	4.2	3.9	4.4	-----					-----				

(+) Diez factores con mayor puntuación

(-) Diez factores con menor puntuación

Escala del Valoración 1 = Raramente 2 = Ocasionalmente 3 = Frecuentemente 4 = Muy frecuentemente 5 = Siempre N/O = No observado	Yo mismo	Evaluadores Combinados	Jefe(s)	Reportes directos	Compañeros	Otros	Rango de Reporte Directo					Rango de compañeros				
							1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Administración por Equipo	4.0	4.0	3.9	3.9	4.0	4.2										
25. Alienta y premia los éxitos del equipo de trabajo. (-)	3.7	3.7	3.6	3.7	3.8	4.3	-----					-----				
26. Cuando es necesario, está dispuesto a sacrificar su éxito personal a cambio del éxito del equipo.	4.1	4.0	4.1	3.9	4.1	4.2	-----					-----				
27. Promueve la cooperación dentro del equipo y con otros equipos.	3.9	4.0	4.0	4.0	3.9	4.1	-----					-----				
28. Comparte con los miembros del equipo la responsabilidad por los éxitos y los fracasos.	4.2	4.0	4.1	4.0	4.1	4.4	-----					-----				
Cambio e Innovación	3.7	3.9	3.7	3.9	3.9	4.2										
29. Está abierto a las nuevas ideas y formas de hacer las cosas.	4.2	4.0	4.0	4.0	4.1	4.4	-----					-----				
30. Crea un clima en donde la gente puede retar el status quo.	3.8	3.8	3.8	3.8	3.8	4.0	-----					-----				
31. Promueve el cambio sin crear un ambiente innecesario de confusión y resistencia. (-)	3.4	3.6	3.5	3.5	3.6	4.0	-----					-----				
32. Se esfuerza por lograr la mejora continúa de los procesos comerciales.	3.5	3.9	3.6	4.1	3.9	4.3	-----					-----				
Confianza e Integridad	4.3	4.3	4.4	4.3	4.2	4.7										
33. Trata a todos de forma justa y equitativa. (+)	4.1	4.1	4.0	4.2	4.2	4.5	-----					-----				
34. Se comporta con integridad. (+)	4.5	4.4	4.6	4.5	4.4	4.8	-----					-----				
35. Se conduce con base en los valores y la ética comercial bien fundada. (+)	4.3	4.4	4.5	4.4	4.3	4.7	-----					-----				
36. Practica lo que predica. (+)	4.3	4.2	4.3	4.2	4.1	4.6	-----					-----				

(+) Diez factores con mayor puntuación

(-) Diez factores con menor puntuación

Escala del Valoración 1 = Raramente 2 = Ocasionalmente 3 = Frecuentemente 4 = Muy frecuentemente 5 = Siempre N/O = No observado	Yo mismo	Evaluadores Combinados	Jefe(s)	Reportes directos	Compañeros	Otros	Rango de Reporte Directo					Rango de compañeros				
							1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Toma de Decisiones y Resolución de Problemas	3.8	3.9	3.7	4.0	3.9	4.2										
37. Mide las consecuencias de sus decisiones antes de llevarlas a cabo.	4.0	3.9	3.7	4.0	3.9	4.2	-----					-----				
38. Toma las decisiones difíciles sin una pérdida innecesaria de tiempo.	3.4	3.8	3.5	4.1	3.8	4.0	-----					-----				
39. Involucra a las personas apropiadas en la toma de decisiones y resolución de los problemas.	3.7	3.8	3.5	3.9	3.9	4.3	-----					-----				
40. Reúne toda la información relevante antes de tomar una decisión.	3.9	3.9	3.8	4.0	3.9	4.4	-----					-----				

(+) Diez factores con mayor puntuación

(-) Diez factores con menor puntuación

Escala del Valoración		Puntuaciones				
1 = Raramente 2 = Ocasionalmente 3 = Frecuentemente 4 = Muy frecuentemente 5 = Siempre N/O = No observado						
Diez factores con puntuaciones más altas (Evaluadores Combinados)		1.0	2.0	3.0	4.0	5.0
34.	Se comporta con integridad.					4.4
35.	Se conduce con base en los valores y la ética comercial bien fundada.					4.4
36.	Practica lo que predica.					4.2
5.	Se encarga de ver que los proyectos y tareas lleguen hasta su terminación.					4.1
22.	Conoce y comprende las necesidades y expectativas de los clientes.					4.1
33.	Trata a todos de forma justa y equitativa.					4.1
8.	Cumple sus promesas y compromisos.					4.0
9.	Escucha a los demás con el deseo de comprenderlos.					4.0
17.	Logra un equilibrio entre sus prioridades personales y las profesionales.					4.0
19.	Aprende de sus errores.					4.0
Diez factores con puntuaciones más bajas (Evaluadores Combinados)		1.0	2.0	3.0	4.0	5.0
7.	Se asegura que las personas posean las habilidades y los recursos necesarios para realizar sus trabajos.					3.8
10.	Vende exitosamente sus ideas dentro de la organización.					3.8
3.	Expresa claramente las metas y los objetivos.					3.7
15.	Premia a los individuos por sus logros.					3.7
25.	Alienta y premia los éxitos del equipo de trabajo.					3.7
1.	Comunica una visión clara y motivadora.					3.6
13.	Atrae y desarrolla a las mejores personas.					3.6
14.	Establece claras expectativas de otros.					3.6
16.	Ofrece oportuna y apropiada retroalimentación.					3.6
31.	Promueve el cambio sin crear un ambiente innecesario de confusión y resistencia.					3.6